

- развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности по укрупненной группе специальностей СПО 49.00.00 Физическая культура и спорт;
- обмен передовым педагогическим опытом;
- развитие профессиональной ориентации молодежи;
- повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки учителей физической культуры;
- интеграция разработанного методического обеспечения в образовательный процесс.

1.4. Ключевыми принципами Олимпиады являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

1.5. Организаторами Олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей СПО 49.00.00 Физическая культура и спорт являются:

- Министерство общего и профессионального образования Ростовской области;
- Совет директоров учреждений профессионального образования Ростовской области;
- государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Константиновский педагогический колледж» (ГБПОУ РО «КонстПК»).

Олимпиада профессионального мастерства по укрупненной группе специальностей СПО 49.00.00 Физическая культура и спорт проводится 20 апреля 2022 года на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Константиновский педагогический колледж» (ГБПОУ РО «КонстПК»).

Адрес образовательной организации:

347250 Ростовская область, Константиновский район, г. Константиновск, ул. Калинина, дом № 93

Телефон: (86393)2-26-99 Факс: (86393)2-39-56

E-mail: kpk@konst.donpac.ru

Официальный сайт: <http://www.konstpk.>

Контактные телефоны:

Директор Никитина Анна Николаевна тел. (86393)2-26-99

Продолжительность Олимпиады 1 календарный день.

Регистрация участников с 8.00 до 8.30.

1.6. Конкурсные задания Олимпиады направлены на выявление уровня теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиады, уровня владения профессиональной лексикой, умения применять современные педагогические технологии, в том числе информационно - коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода в профессиональной деятельности и высокой культуры педагогического труда.

II. Участники Олимпиады профессионального мастерства

2.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся профессиональных образовательных организациях по укрупненной группе специальностей СПО 49.00.00 Физическая культура и спорт, возраст неограничен, имеющие российское гражданство (в том числе конкурсант от организатора Олимпиады).

Образовательная организация направляет обучающегося для участия в Олимпиаде, посредством подачи заявки на адрес электронной почты: kpk@konst.donpac.ru (по форме, приведенной в Приложении 1 к Порядку) **не позднее 10 дней до начала проведения Олимпиады** – до 10.04.2022г. Заявка подписывается руководителем (заместителем руководителя) профессиональной образовательной организации.

2.2. На Олимпиаду допускается 1 участник от специальности в соответствии с УГС 49.00.00 Физическая культура и спорт от образовательной организации.

2.3. Участники Олимпиады должны иметь:

- студенческий билет;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- справку с места учебы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью организации;
- полис ОМС;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2 к Порядку).

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют организатору Олимпиады согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

2.4. Участник должен иметь при себе спортивный костюм и спортивную обувь. Наличие на одежде участника символики образовательной организации не допускается.

2.5 Лица, сопровождающие участника Олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участника в пути следования и период проведения Олимпиады.

III. Организационная структура для проведения Олимпиады профессионального мастерства

3.1. Для проведения Олимпиады создаются: организационный комитет (далее – оргкомитет)(в том числе группа разработчиков ФОС), жюри, апелляционная комиссия.

3.2. Оргкомитет осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиады в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников.

Оргкомитет несет ответственность за:

- материально-техническое обеспечение Олимпиады;
- обеспечение разработки заданий, методику и критерии оценивания результатов выполнения заданий;
- формирование состава жюри Олимпиады и его работу.

3.3. В состав жюри входят представители образовательных организаций и работодателей в соответствии с профильным направлением, представителей социальных партнеров организатора Олимпиады, членов группы разработчиков ФОС.

3.4. Жюри несет ответственность:

- за объективность оценки выполненных конкурсных заданий всех участников;
- за определение победителя и призеров Олимпиады, на основе проведенной объективной и беспристрастной комплексной оценки.

Состав жюри согласовывается с Советом директоров.

3.5. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции).

Состав апелляционной комиссии формируется из числа: представителей образовательной организации, являющейся организатором Олимпиады, ведущих специалистов организаций работодателей, членов группы разработчиков ФОС.

Состав апелляционной комиссии утверждается руководителем образовательной организации, являющейся организатором Олимпиады.

Апелляционной комиссией рассматриваются апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий, поданные не позднее 30 минут после объявления результатов.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает решение о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

IV. Проведение Олимпиады профессионального мастерства

4.1. Оргкомитет утверждает Порядок проведения Олимпиады.

4.2. Оргкомитет на сайте размещает следующие документы за месяц до проведения Олимпиады:

- порядок организации и проведения Олимпиады профессионального мастерства по УГС 49.00.00 Физическая культура и спорт;
- фонд оценочных средств Олимпиады профессионального мастерства по УГС 49.00.00 Физическая культура и спорт;
- форму заявки участника,
- согласие на обработку персональных данных.

4.3. Не менее чем за 2 недели до начала проведения Олимпиады Оргкомитет размещает на своем официальном сайте примерные конкурсные задания. За один день перед началом олимпиады в задания вносятся 30 % изменений.

4.4. Продолжительность Олимпиады определяется Оргкомитетом. В день открытия регионального этапа Олимпиады, для участников проводится жеребьевка и инструктивные совещания, включающие:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с программой и условиями проведения Олимпиады;
- ознакомления с системой оценивания, начисления штрафных баллов и условиями дисквалификации участников по решению жюри (при несоблюдении условий Олимпиады, грубых нарушениях технологии выполнения работ, правил безопасности труда и т.п.).

4.5. Олимпиада по УГС 49.00.00 Физическая культура и спорт, включает в себя выполнение комплексных заданий I и II уровней. Содержание конкурсных заданий должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО с учетом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей.

4.6. Максимальная оценка всех выполненных заданий - 100 баллов.

4.7. Программа конкурсных испытаний Олимпиады предусматривает для участников выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования.

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей укрупненной группы специальностей СПО.

4.8. Оргкомитет обеспечивает информационное сопровождение проведения Олимпиады (наличие отдельной интернет страницы, публикаций в региональной и местной прессе, сюжетов на телеканалах) и т.п.

4.9. Оргкомитет организует фото - и видеосъемку. На основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиады.

4.10. Оргкомитет обеспечивает соблюдение всех необходимых санитарных мероприятий в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID – 19:

- соблюдение масочного режима;
- контроль температуры тела;
- обработка рук кожным антисептиком;
- соблюдение социальной дистанции 1.5 метра между участниками Олимпиады в помещениях ГБПОУ РО «КонстПК».

4.11. Финансовое обеспечение мероприятий программы проведения Олимпиады может осуществляться за счет средств организаторов Олимпиады; средств бюджета субъекта РФ; иных средств, поступивших на обеспечение проведения Олимпиады.

V. Порядок определения победителей и призеров Олимпиады профессионального мастерства

5.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям, указанным в ФОС Олимпиады по каждому заданию. Победитель и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий.

5.2. При равенстве показателей, предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий II уровня.

5.3. Окончательные результаты Олимпиады (с учетом) оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата. Победителю Олимпиады профессионального мастерства присуждается 1 место, призерам - 2 и 3 места.

VI. Оформление итогов Олимпиады профессионального мастерства

6.1. Итоги Олимпиады оформляются протоколом жюри с указанием победителя и призеров. К протоколу прилагаются ведомости оценок выполнения

конкурсных заданий, которые заполняет каждый член жюри, а также сводная ведомость, содержащая итоговую оценку.

При оформлении документации используется фирменный стиль Областной олимпиады.

6.2. Протокол, подписанный председателем и членами жюри, представляется в Оргкомитет для его утверждения и подписывается председателем Оргкомитета.

6.3. Результаты проведения Олимпиады оформляются актом по форме.

6.4. Победитель и призеры Олимпиады награждаются дипломами и грамотами Министерства общего и профессионального образования РО.

6.5. Не позднее 3 дней после проведения Олимпиады организатор размещает на сайте организации фотоотчет.



ЗАЯВКА

на участие в Областной олимпиаде профессионального мастерства обучающихся
по УГС СПО 49.00.00 Физическая культура и спорт

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника, дата рождения, тел., адрес электронной почты	Код и наименование специальности, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Фамилия, имя, отчество сопровождающего, тел.
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

Руководитель ОУ

подпись

фамилия, инициалы

МП



ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
 участника Областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся
 по УГС 49.00.00 Физическая культура и спорт

1.	Фамилия, имя, отчество участника	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность участника	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес участника	зарегистрированный по адресу _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Константиновский педагогический колледж» (ГБПОУ РО «КонстПК»)
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты.
для совершения:		

7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(ФИО субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)